

Số: /KH-BQL

Sóc Trăng, ngày tháng năm 2021

## **KẾ HOẠCH**

### **Triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh Sóc Trăng**

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Nghị định số 47/2020/NĐ-CP ngày 09/4/2020 của Chính phủ về quản lý, kết nối và chia sẻ dữ liệu số của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Kế hoạch số 79/KH-UBND ngày 27/5/2021 của UBND tỉnh Sóc Trăng về triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng;

Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh Sóc Trăng xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC TIÊU TỔNG QUÁT:**

Triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) sẽ góp phần đẩy mạnh chuyển đổi số, làm thay đổi một cách căn bản cách thức giải quyết cũng như việc theo dõi, giám sát, đánh giá kết quả giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông từ thủ công sang điện tử, tự động, theo thời gian thực. Qua đó, cắt giảm, đơn giản hóa việc thực hiện TTHC, tăng năng suất lao động, giảm thời gian, chi phí thực hiện TTHC.

#### **II. MỤC TIÊU CỤ THỂ:**

##### **1. Năm 2021:**

- Hoàn thiện các văn bản quy định việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC tại Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh Sóc Trăng.

- Hoàn thành việc số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết, đạt tối thiểu 30% để đảm bảo việc kết nối chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

## **2. Năm 2022:**

- Hoàn thành việc số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết, tăng tối thiểu 20% để đảm bảo việc kết nối chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- Tổ chức triển khai quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh Sóc Trăng, đạt tối thiểu 50%.

- Tối thiểu 30% doanh nghiệp khi thực hiện TTHC không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công TTHC (trước đó), mà cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết TTHC đang quản lý hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đó được cơ quan nhà nước khác sẵn sàng chia sẻ và đáp ứng được yêu cầu.

- Giảm thời gian chờ đợi của doanh nghiệp tại Bộ phận Một cửa xuống trung bình còn tối đa 20 phút/01 lần đến giao dịch.

## **3. Năm 2023 - 2025:**

- Tăng tỷ lệ số hóa, ký số và lưu trữ điện tử đối với hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đã được giải quyết thành công trong mỗi năm tăng thêm 20% cho đến khi đạt tỷ lệ 100% để đảm bảo việc kết nối chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- Tổ chức triển khai quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh Sóc Trăng, theo tỷ lệ tăng mỗi năm tối thiểu 30% cho đến khi đạt 100%.

- 80% doanh nghiệp khi thực hiện TTHC không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công TTHC (trước đó), mà cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết TTHC đang quản lý hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đó được cơ quan nhà nước kết nối, chia sẻ.

- Tỷ lệ doanh nghiệp thực hiện các dịch vụ công trực tuyến và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử tối thiểu đạt 50% so với tổng số hồ sơ tiếp nhận; tối thiểu từ 80% hồ sơ giải quyết TTHC được luân chuyển trong nội bộ cơ quan có thẩm quyền giải quyết, hoặc các cơ quan có liên quan được thực hiện bằng phương thức điện tử; 100% hồ sơ TTHC đã giải quyết thành công được số hóa, lưu trữ và có giá trị tái sử dụng.

- Tăng năng suất lao động trung bình trong việc giải quyết TTHC thông qua việc đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quy trình hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết TTHC.

- Mức độ hài lòng của cá nhân, doanh nghiệp đối với chất lượng cung cấp dịch vụ công đạt tối thiểu 95% vào năm 2025.

### **III. NỘI DUNG, KẾT QUẢ CẦN ĐẠT ĐƯỢC ĐẾN NĂM 2025:**

#### **1. Đối với cơ quan nhà nước:**

- Việc số hóa, xây dựng, duy trì, phát triển các cơ sở dữ liệu là nhiệm vụ của công chức, viên chức trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công.

- Bộ phận Một cửa:

+ Bộ phận Một cửa trở thành điểm đầu vào của quy trình số hóa và là nơi sử dụng kết quả số hóa để cắt giảm, đơn giản hóa hồ sơ, giấy tờ, trình tự, TTHC cho doanh nghiệp.

+ Việc liên thông giữa Bộ phận Một cửa và các cơ quan có liên quan được thực hiện hoàn toàn trên môi trường điện tử bảo đảm tối thiểu từ 80% trở lên hồ sơ giải quyết TTHC được luân chuyển trong nội bộ bằng phương thức điện tử để người sử dụng chỉ cần nhập dữ liệu tối đa một lần.

+ 100% kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực được số hóa và kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết TTHC.

+ Giảm thời gian chờ đợi của doanh nghiệp xuống còn tối đa 15 phút/01 lượt giao dịch và thời gian tiếp nhận, xử lý hồ sơ tối thiểu 30 phút/01 hồ sơ vào năm 2025.

- Việc đánh giá chất lượng giải quyết TTHC được thực hiện theo thời gian thực trên cơ sở ứng dụng công nghệ mới cho phép điều hành chất lượng giải quyết TTHC kịp thời và hiệu quả.

#### **2. Đối với doanh nghiệp:**

- Được tiếp nhận, giải quyết TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính, trừ trường hợp TTHC yêu cầu phải kiểm tra thực địa, đánh giá, kiểm tra, thẩm định tại cơ sở.

- Được tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC theo nhiều phương thức phù hợp với nhu cầu của từng đối tượng thực hiện.

- Không phải thực hiện các thủ tục kiểm tra, xác nhận hoặc cung cấp lại hồ sơ, giấy tờ, thông tin, kết quả giải quyết đã được số hóa.

- Được trả và công nhận tính pháp lý của kết quả giải quyết TTHC ký số trong tất cả các giao dịch với cơ quan nhà nước.

- Được giám sát, đánh giá, phản hồi trực tuyến quá trình tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả TTHC của cơ quan nhà nước.

### **IV. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP:**

#### **1. Hoàn thiện thể chế:**

Sửa đổi, bổ sung quy chế, quy định liên quan đến việc tiếp nhận, giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Ban Quản lý các khu

công nghiệp tỉnh Sóc Trăng để đáp ứng yêu cầu triển khai các nội dung nhiệm vụ theo Đề án.

## **2. Triển khai nhiệm vụ số hóa:**

Rà soát, cập nhật, hoàn thiện danh mục tài liệu, hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan theo hướng dẫn của Trung ương và tỉnh Sóc Trăng.

Tổ chức triển khai quy trình số hóa và sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông đáp ứng yêu cầu của Đề án.

Cử công chức tại Bộ phận Một cửa tham dự các lớp đào tạo, bồi dưỡng để đáp ứng yêu cầu triển khai các nhiệm vụ của Đề án.

Tổ chức sắp xếp lại Bộ phận Một cửa để triển khai quy trình số hóa theo yêu cầu, tiến độ triển khai của Đề án.

## **3. Triển khai nhiệm vụ tiếp nhận, giải quyết TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính:**

Rà soát, đánh giá, trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết có thể triển khai việc tiếp nhận và giải quyết theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính đối với các TTHC mà thông tin, dữ liệu phục vụ xem xét, thẩm định hồ sơ đã có trong Cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành hoặc trên cơ sở có sự kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin, Cơ sở dữ liệu quốc gia, chuyên ngành, trừ trường hợp TTHC yêu cầu phải kiểm tra thực địa, đánh giá, kiểm tra, thẩm định tại cơ sở.

## **4. Triển khai các mô hình, giải pháp mới tăng năng suất lao động trong thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông:**

Tổ chức rà soát, đánh giá lại hoạt động của Bộ phận Một cửa để đề xuất cơ cấu, số lượng nhân sự phù hợp để triển khai bảo đảm nâng cao năng suất lao động và đáp ứng yêu cầu triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án.

Nghiên cứu, đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh triển khai các mô hình, giải pháp đổi mới phù hợp với điều kiện thực tế để nâng cao năng suất, hiệu quả, chất lượng phục vụ.

## **5. Thực hiện nhiệm vụ giám sát, đánh giá trên cơ sở ứng dụng công nghệ mới:**

Tổ chức triển khai thực hiện giám sát, đánh giá chất lượng giải quyết TTHC theo các yêu cầu, nhiệm vụ của Đề án.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

1. Văn phòng Ban phối hợp với các phòng chuyên môn triển khai thực hiện và tham mưu trong việc phối hợp với các sở, ngành liên quan thực hiện những nội dung đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại kế hoạch này.

2. Trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ có trách nhiệm tổ chức triển khai phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị mình gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị trọng tâm của cơ quan. Đồng thời theo dõi, đôn đốc cá nhân thuộc đơn vị mình quản lý thực hiện tốt kế hoạch này.

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh Sóc Trăng./.

**KT. TRƯỞNG BAN  
PHÓ TRƯỞNG BAN**

***Nơi nhận:***

- Phòng KSTTHC - Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Công TTĐT cơ quan;
- Lưu: BLĐ, các phòng, VT.