

KẾ HOẠCH

Tham gia Hội thi Cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 56/KH-SNV ngày 18/7/2023 của Sở Nội vụ tỉnh Sóc Trăng về tổ chức Hội thi Cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2023 và Quyết định số 02/QĐ-BTCHT ngày 26/7/2023 của Ban Tổ chức Hội thi Cải cách hành chính năm 2023 ban hành Thẻ lệ Hội thi Cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2023.

Ban Quản lý các khu công nghiệp xây dựng kế hoạch tham gia Hội thi Cải cách hành chính (CCHC) tỉnh Sóc Trăng năm 2023 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích:

Nâng cao nhận thức của công chức, viên chức về tầm quan trọng, mục tiêu, nội dung của công tác CCHC gắn với chuyển đổi số trên các lĩnh vực; phát huy tính tích cực của công chức, viên chức trong tuyên truyền và thực hiện Chương trình CCHC nhà nước tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2021 - 2030.

Tăng trải nghiệm, tương tác và góp ý của công chức, viên chức đối với chất lượng dịch vụ công trực tuyến, từng bước hoàn thiện, nâng dần chất lượng cung cấp dịch vụ công của cơ quan.

Thông qua Hội thi khuyến khích công chức, viên chức đề xuất sáng kiến, giải pháp cải tiến lề lối làm việc, nâng cao hiệu quả hoạt động và chất lượng phục vụ, kỹ năng làm việc cho công chức, viên chức góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ của cơ quan.

2. Yêu cầu:

Công chức, viên chức tham gia Hội thi với tinh thần nghiêm túc, tích cực, hiệu quả góp phần thực hiện tốt mục tiêu nhiệm vụ tuyên truyền CCHC đề ra năm 2023 và giai đoạn tới.

II. Nội dung, hình thức, thời gian:

1. Nội dung thi: các nội dung có liên quan đến công tác CCHC theo Kế hoạch số 56/KH-SNV ngày 18/7/2023 của Sở Nội vụ và Quyết định số 02/QĐ-BTCHT ngày 26/7/2023 của Ban Tổ chức Hội thi CCHC năm 2023 (đính kèm kế hoạch và thẻ lệ hội thi).

2. Hình thức thi: theo hình thức trực tuyến kết hợp trực tiếp với 02 phần thi sau:

- Phần thi giới thiệu sáng kiến, giải pháp CCHC: tham gia 01 mô hình, sáng kiến kinh nghiệm liên quan đến các lĩnh vực của công tác CCHC đã và đang áp dụng hiệu quả tại cơ quan hoặc đề xuất giải pháp CCHC khả thi, phù hợp để vận dụng vào thực tiễn. Nội dung sáng kiến trình bày bằng bài viết thuyết trình trên giấy theo quy định của Thể lệ Hội thi, đề cương hướng dẫn.

- Phần thi cơ quan, CCVC tích cực trong xây dựng Chính quyền số, Chính quyền điện tử và phát huy tinh thần trách nhiệm phục vụ Nhân dân như sau:

+ Trực tiếp trải nghiệm dịch vụ công trực tuyến (DVCTT) tại địa chỉ <https://dichvucong.soctrang.gov.vn>.

+ Sau khi trải nghiệm thực hiện trình bày trải nghiệm của CCVC về chất lượng cung cấp DVCTT (với vai trò người sử dụng hoặc cung cấp tiếp nhận, xử lý DVCTT) đối với ít nhất 05 TTHC cụ thể.

3. Phân công thực hiện:

3.1. Giao Văn phòng đề xuất thực hiện phần thi giới thiệu ít nhất 01 sáng kiến, giải pháp CCHC, trình lãnh đạo ban xem xét chậm nhất đến ngày 01/10/2023.

3.2. Các phòng, Trung tâm Hạ tầng và Dịch vụ KCN tham gia phần thi cơ quan, CCVC tích cực trong xây dựng Chính quyền số, Chính quyền điện tử và phát huy tinh thần trách nhiệm phục vụ Nhân dân theo đề cương báo cáo hướng dẫn (*đính kèm theo kế hoạch*) gửi về Văn phòng tổng hợp chậm nhất đến ngày 20/10/2023, cụ thể như sau:

STT	Tên đơn vị	Người thực hiện	Nội dung thực hiện
1	Bộ phận một cửa (Văn phòng)	Chánh Văn phòng Công chức một cửa	Trải nghiệm và trình bày trải nghiệm của công chức về chất lượng cung cấp DVCTT (với vai trò người cung cấp, tiếp nhận, xử lý DVCTT) đối với ít nhất 02 TTHC - TTHC Đăng ký nội quy lao động của doanh nghiệp; - TTHC Điều chỉnh dự án đầu tư thuộc thẩm quyền chấp thuận chủ trương đầu tư của Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh.

2	Phòng Kế hoạch tổng hợp	Trưởng phòng	<p>Trải nghiệm và trình bày trải nghiệm của công chức về chất lượng cung cấp DVCTT (với vai trò người cung cấp, tiếp nhận, xử lý DVCTT) đối với ít nhất 02 TTHC cụ thể:</p> <ul style="list-style-type: none"> - TTHC Chấp thuận chủ trương đầu tư của Ban Quản lý các khu công nghiệp quy định tại khoản 7 Điều 33 Nghị định số 31/2021/NĐ-CP; - TTHC Cấp giấy phép lao động cho người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.
		01 chuyên viên	
3	Phòng QL Quy hoạch và Xây dựng		<p>Trải nghiệm và trình bày trải nghiệm của công chức về chất lượng cung cấp DVCTT (với vai trò người sử dụng DVCTT) đối với ít nhất 01 TTHC (Điều chỉnh dự án đầu tư trong trường hợp chia, tách, sáp nhập dự án đầu tư đối với dự án đầu tư thuộc thẩm quyền chấp thuận chủ trương đầu tư của Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh)</p>
4	Trung tâm HT&DV Khu công nghiệp		<p>Trải nghiệm và trình bày trải nghiệm của công chức về chất lượng cung cấp DVCTT (với vai trò người sử dụng DVCTT) đối với ít nhất 01 TTHC (Cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư đối với dự án không thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư)</p>

III. Tổ chức thực hiện

1. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, Giám đốc Trung tâm Hạ tầng và Dịch vụ KCN có trách nhiệm triển khai kế hoạch này đến công chức, viên chức, người lao động thuộc đơn vị mình quản lý và tạo điều kiện để công chức, viên chức, người lao động tham gia hội thi.

2. Giao Văn phòng (đ/c Bích Hạnh) chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch này và báo cáo kết quả thực hiện để làm cơ sở để xem xét khen thưởng công tác cải cách hành chính năm 2023 đối với tập thể, cá nhân theo quy định./.

Nơi nhận:

- BLĐ, các phòng;
- Các đ/c có tên trong KH;
- Trung tâm HT&DV KCN;
- Công TTĐT cơ quan;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**